
Aika 05.02.2026, klo 17:01 - 18:26

Paikka Kunnanhallituksen kokoushuone

Käsitellyt asiat

- § 1 Kokouksen laillisuus, päätösvaltaisuus ja työjärjestyksen hyväksyminen**
- § 2 Pöytäkirjan tarkastus**
- § 3 Poikkeamishakemus 623-408-1-29**
- § 4 Lieviskän Kyläyhdistys ry:n ja Puumalan kunnan yhteistyösopimus rantautumispaikan huollosta ja kunnossapidosta**
- § 5 Järvi-Saimaan Palveluiden ja Puumalan kunnan välinen palvelusopimus 2026**
- § 6 Kuntalaisaloite: Liikuntahallin wc-tilojen ja vesipisteen tavoitettavuudesta ympärivuotisesti**
- § 7 Kuntalaisaloite: Avoimen Wi-Fi verkon rakentaminen keskustaajamaan**
- § 8 Kuntalaisaloite: Kunnan omistamien lähimetsien säilyttäminen luonnontilaisina**
- § 9 Teknisen toimialan laskujen hyväksymisoikeudet vuodelle 2026**
- § 10 Nuorisovaltuuston edustajien läsnäolo- ja puheoikeus teknisen lautakunnan kokouksissa 2026**
- § 11 Teknisen toimialan talousarvion käyttösuunnitelma 2026**
- § 12 Teknisen toimialan sisäisen valvonnan raportti vuodelta 2025**
- § 13 Teknisen toimialan sisäisen valvonnan suunnitelma vuodelle 2026**
- § 14 Otto-oikeus/viranhaltijoiden päätökset**
- § 15 Ilmoitusasiat**

Saapuvilla olleet jäsenet

Mika Hämäläinen, puheenjohtaja
Laura Penttinen, 1. varapuheenjohtaja
Esa Karjalainen
Paavo Kyhyräinen
Tiina Lipo-Lempiäinen
Juha-Matti Matinen
Pirjo Valkiainen, varajäsen

Muut saapuvilla olleet

Mari Lappalainen, toimistosihteeri, sihteeri
Kimmo Hagman, tekninen johtaja
Niina Kuuva, kunnanjohtaja
Veikka Valtonen, nuorisovaltuuston edustaja § 1-11 ja 14-15
Heikki Virta, Rakennustarkastaja § 1-3
Miko Luukkonen, nuorisovaltuuston edustaja §1-11 ja 14-15

Poissa

Olli Luukkonen, kunnanhallituksen pj
Tanja Raivio

Allekirjoitukset

Mika Hämäläinen
Puheenjohtaja

Mari Lappalainen
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

05.02.2026

05.02.2026

Paavo Kyhyräinen

Pirjo Valkiainen

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Teknisen lautakunnan tarkastettu pöytäkirja, johon on liitetty muutoksenhakuohje, pidetään yleisesti nähtävänä Kuntalain 140 §:n mukaisesti kunnan verkkosivuilla 6.2.2026 alkaen

Mari Lappalainen

§ 1

Kokouksen laillisuus, päätösvaltaisuus ja työjärjestyksen hyväksyminen

Valmistelija / lisätiedot:

Mari Lappalainen, toimistosihteeri, mari.lappalainen@puumala.fi

Esityslista on lähetettävä Teknisen lautakunnan päätöksen mukaisesti vähintään neljä päivää ennen kokousta, mikäli erityiset syyt eivät ole esteenä. Esityslista on lähetetty sähköisesti 30.1.2026.

Päätös

Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi. Esityslistan § 10 käsitellään §:n 2 jälkeen.

§ 2

Pöytäkirjan tarkastus

Valmistelija / lisätiedot:

Mari Lappalainen, toimistosihteeri, mari.lappalainen@puumala.fi

Tekninen lautakunta valitsee tälle kokoukselle kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

Pöytäkirja tarkastetaan mahdollisuuksien mukaan heti kokouksen jälkeen ja se on nähtävänä Kuntalain 140 §:n mukaisesti kunnan verkkosivuilla.

Ehdotus

Esittelijä: Kimmo Hagman, tekninen johtaja

Tämän kokouksen pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan Paavo Kyhyräinen ja Tanja Raivio.

Päätös

Pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan Paavo Kyhyräinen ja Pirjo Valkiainen.

§ 3

Poikkeamishakemus 623-408-1-29

PuuDno-2025-259

Valmistelija / lisätiedot:

Heikki Virta, rakennustarkastaja, heikki.virta@puumala.fi

Kiinteistön omistajat hakevat poikkeamislupaa loma-asunnon rakentamiseksi Puumalan kunnan rakennusjärjestyksen kohdassa 5.3 määritellyä rakennusten vähimmäisetäisyyttä lähemmäksi keskivedenkorkeuden mukaista rantaviivaa.

Kiinteistö sijaitsee Puumalan kunnan Junninmäen kylässä Käärmekallio 1:29, pinta-ala 2000 m².

Poikkeamislupaa haetaan oikeusvaikutteisen Puumalan Lietvesi-Suur-Saimaan osayleiskaavan merkitylle rakennuspaikalle (RA). Rakennuspaikalla on tällä hetkellä loma-asunto ja rantasauna.

Rakennuspaikka on Lietvesi-Suur Saimaan osayleiskaavan mukainen loma-asunto alue (RA), jolle saa rakennusjärjestyksen mukaan rakentaa yhden, yksiasuntoisen loma-asunnon ja enintään neljä käyttötarkoitukseen liittyviä talousrakennuksia.

Rakennuspaikan yhteenlaskettu rakennusrakennusoikeus on 100 k-m² koska kiinteistön pinta-ala on 2000 m².

Poikkeamista haetaan rakennusjärjestyksen kohdan 8.2 määräyksestä loma-asunnolle alle 120 m² etäisyys rantakasvillisuuden rajasta tulee olla vähintään 25 metriä.

Kiinteistön omistajilla on tarkoitus rakentaa 18 metrin etäisyydelle rantakasvillisuuden rajasta 61,5 k-m² suuruinen loma-asunto. Rakennuspaikalla on jo olemassa 24 k-m² suuruinen loma-asunto ja vanha rantasauna 14,5 k-m². Kiinteistöllä oleva vanha loma-asunto muutetaan aitaksi. Haetun ja olemassa olevien rakennusten yhteenlaskettu rakentamisen määrä rakennusalueella olisi 100 k-m².

Loma-asunto tulisi asemapiirroksen mukaan sijoittumaan 18 m rantakasvillisuuden rajasta.

Hakijoiden perustelut poikkeamiselle; Poikkeamislupaa haetaan, koska kunnan rakennusjärjestyksen mukaista 25:n metrin etäisyyttä suunnitellun rakennuksen ja rantaviivan välissä ei ole mahdollista toteuttaa tontin pienen koon ja muodon vuoksi. Tontti on niin pieni, että missään kohtaa tontilla ei toteutuisi 25:n metrin etäisyys rantaviivasta. Käyttämätöntä rakennusoikeutta on jäljellä suunnitellulle rakennukselle.

Naapureita on kuultu.

Naapuri on tehnyt huomautuksen; Loma-asunto on suunniteltu sijoitettavaksi hyvin lähelle yhteistä kiinteistörajaa ja suoraan vastapäätä omaa kiinteistöäni 623-408-1-110. Aiemmin kiinteistöjen välillä ei ole ollut suoraa näköyhteyttä, mutta suunniteltu rakentaminen aiheuttaisi toteutuessaan täysin esteettömän naapurikiinteistöltä omalle pihapiirilleni. Tämä merkitsisi olennaista muutosta vallitseviin olosuhteisiin ja heikentäisi merkittävästi pihapiirin yksityisyyttä ja suojaa. Naapuri katsoo, että rakennuksen sijoittaminen kiinteistön yhteisen rajan tuntumaan ei ole perusteltua eikä välttämätöntä. Pelkästään rakentamisen tekninen vaikeus tai kustannusten kasvu

ei ole peruste siirtää hankkeesta aiheutuvaa haittaa naapurikiinteistölle. Naapurin mukaan poikkeamishakemusta ei tule hyväksyä esitetyllä sijoittelulla. Mikäli hanketta kuitenkin harkitaan hyväksyttäväksi, tulee päätöksessä vähintään edellyttää seuraavia ehtoja: rakennusten sijoittamista selvästi kauemmaksi kiinteistön rajasta, kieltä sijoittaa oleskelutilojen ikkunoita naapurikiinteistön suuntaan, kieltä rakentaa terassia tai muuta oleskelutilaa naapuri kiinteistön puoleiselle sivulle, riittävän ja pysyvän näkösuojan toteuttamista kiinteistöjen välille, sekä tarkentaa piirustuksia.

Ilman edellä mainittuja muutoksia naapurin mukaan hankkeesta aiheutuu maankäyttö- ja rakennuslain tarkoittamaa kohtuutonta haittaa.

Hakijan vastine.

Rakennus on suunniteltu sijoitettavaksi 4m etäisyydelle rajasta. Rakennus on suunniteltu siten, että ikkunat eivät osoita naapuritontin suuntaan. Naapuritontilla ei ole rajan läheisyydessä asuinrakennusta. Rakennus on tarkoituksellisesti suunniteltu pitkän malliseksi suorakaiteeksi, jotta se itsessään muodostaa näkösuojan naapuritontin suuntaan. Tontti on pieni, joten rakennuksen suunniteltu sijainti mahdollistaa tontilla oleskelun rakennuksen etupuolella, eikä näin ollen ole tarvetta oleskella rakennuksen ja naapurin rajan välissä. Tämä parantaa näkemykseni mukaan molempien tonttien yksityisyyttä. Ulko-oleskelualueet on tarkoitus sijoittaa rakennuksen etupuolelle (ei naapurin rajan puolelle). Katson uuden rakennuksen olevan luonteva osa nykyistä pihapiiriä, koska tontti on tiivis. Olen avoin keskustelulle naapurin kanssa yhteisestä näkösuojasta rajalle.

Rakennustarkastaja on käynyt rakennuspaikalla tutustumassa maastoon.

Haettu loma-asunto on mahdollisimman kaukana rantaviivasta. Loma-asunnon (alle 120 k-m²) etäisyys vaatimus Puumalan kunnan rakennusjärjestyksessä on 25 m. Nyt haettu poikkeamislupa on rakennettavalle loma-asunnolle ainut paikka maaston muodot huomioiden, joka on rakennuspaikalla mahdollisimman kaukana rantaviivasta. Koko Käärmeallio on Lietvesi-Suur-Saimaan kaavassa merkitty rakennusalueeksi (RA). Rakennuspaikka on vanha rakennuspaikka, jossa on olemassa olevia rakennuksia. Haetussa loma-asunnossa ei ole naapuri kiinteistöön päin ikkunoita. Loma-asunto tulee sijoittaminen 4 m kiinteistön rajasta ja se on riittävä etäisyys rakentamislain perusteella. Loma-asunnon portaat tulee olla myös vähintään 4 m naapuri kiinteistön rajasta. Alle 4 m rajasta ei voi rakentaa kiinteitä rakenteita ilman naapurin suostumusta.

Haettu poikkeamislupa on Käärmeallio kiinteistöllä etäisyydeltä etäisin paikka, johon voi sijoittaa loma-asunnon. Hyvällä suunnittelulla loma-asunnon haitat naapuri kiinteistölle on vähäiset. Koko Käärmeallio on merkitty Lietvesi-Suur-Saimaan osayleiskaavassa rakennusalueeksi (RA).

Rakentamislain 57 § mukaiset poikkeamisen edellytykset täyttyvät.

Haettu poikkeamislupa tulisi myöntää. Loma-asunnon sijoittamiset asemapiirroksessa esitetyille paikalle on perusteltua. Poikkeamisluvan myöntäminen ei aiheuta haittaa kaavan toteuttamiselle eikä vaikeuta luonnonsuojelun tai rakennetun ympäristön suojelemista koskevien tavoitteiden saavuttamista. Poikkeaminen ei johda vaikutuksiltaan merkittävään rakentamiseen eikä aiheuta merkittäviä haitallisia ympäristö- tai muita vaikutuksia. Poikkeamisluvan myöntäminen ei aiheuta kohtuutonta haittaa naapureille eikä maanomistajien tasapuoliselle kohtelulle.

Ehdotus

Esittelijä: Kimmo Hagman, tekninen johtaja

Tekninen lautakunta päättää myöntää hakijalle poikkeamisluvan uuden loma-asunnon rakentamiseen noin 18 metrin etäisyydelle keskivedenkorkeuden mukaisesta rantaviivasta, Puumalan kunnan Junninmäen kylän kiinteistölle Käärmekallio 623-408-1-29 edellä esitetyn perusteella.

Tämä päätös myönnetään julkipanon jälkeen, päätöksen antopäivä on 9.2.2026. Päätös on voimassa yhden vuoden päätöksen voimaantulopäivästä lukien, missä ajassa hankkeelle on haettava rakentamislupa.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

Hakijat, naapuri, Lupa- ja Valvontavirasto

§ 4

Lieviskän Kyläyhdistys ry:n ja Puumalan kunnan yhteistyösopimus rantautumispaikan huollosta ja kunnossapidosta

PuuDno-2026-10

Valmistelija / lisätiedot:

Timo Hämäläinen, ympäristösihteeri, timo.hamalainen@puumala.fi

Liitteet

1 Sopimus Lieviskänkosken laavu.pdf

Osana Lieviskänjoen melontareitin kunnostushanketta on Puumalan kunta rakennuttanut Lieviskänkosken rantautumispaikkaan laavun melojien ja muiden retkeilijöiden käyttöön. Laavu on varustettu nuotiopaikalla ja kuivilla polttopuilla. Rantautumispaikalla on lisäksi kuivakäymälä ja kunnan jätehuoltoon kuuluva jäteastia. Kunta on neuvotellut Lieviskän kyläyhdistyksen kanssa sopimuksen alueen ylläpidosta ja huollosta ajalle 1.5.2025 - 31.12.2026. Sopimukseen sisältyy laavun puuhoolto, jäteastian tyhjennys aluekeräyspisteelle, kuivakäymälän huolto sekä yleisestä siisteydestä ja viihtyvyydestä huolehtiminen. Kunta korvaa kyläyhdistykselle sopimuksen mukaisista hoitotoimenpiteistä 1500 € / vuosi.

Ehdotus

Esittelijä: Kimmo Hagman, tekninen johtaja

Tekninen lautakunta päättää hyväksyä Puumalan kunnan ja Lieviskän kyläyhdistyksen välisen yhteistyösopimuksen liitteen mukaisesti.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

Lieviskän Kyläyhdistys ry

§ 5

Järvi-Saimaan Palveluiden ja Puumalan kunnan välinen palvelusopimus 2026

PuuDno-2026-11

Valmistelija / lisätiedot:

Kimmo Hagman, tekninen johtaja, kimmo.hagman@puumala.fi

Liitteet

- 1 § 5 Liite 1 00 Palvelusopimus Puumala 2026.pdf
- 2 § 5 Liite 2 Palvelusopimus Puumala 2026 Liite 1 hinnat 12012026.pdf
- 3 § 5 Liite 3 Palvelusopimus Puumala 2026 Liite 3 ateriapalvelut 12012026.pdf
- 4 § 5 Liite 4 Palvelusopimus Puumala 2026 Liite 4 Puhtauspalvelut 12012026.pdf
- 5 § 5 Liite 5 Palvelusopimus Puumala 2026 Liite 5 ateriakuljetuspalvelut 12012026.pdf
- 6 § 5 Liite 6 Palvelusopimus Puumala 2026 Liite 6 yhteyshenkilöt.pdf
- 7 § 5 Liite 7 Palvelusopimus Puumala 2026 Liite 7 tuntiveloitushinnat.pdf
- 8 § 5 Liite 8 Palvelusopimus Puumala 2026 liite 8 kapasiteetin sopeuttaminen poikkeustilanteessa.pdf
- 9 § 5 Liite 9 Hankintasopimus Puumala 2026 liite 9 kaavoitus 12012026.pdf
- 10 § 5 Liite 10 Palvelusopimus Puumala 2026 99 sopimusmuutokset 12012026.pdf

Puumalan kunnanvaltuusto päätti kokouksessaan 31.10.2022 § 48, että Puumalan kunnasta tulee 1.1.2023 Järvi-Saimaan Palvelut Oy:n osakas ja että kunta ostaa vuoden 2023 alusta alkaen ruoka- ja puhtaanapitopalvelut Järvi-Saimaan Palvelut Oy:ltä (JSP).

Kunta ostaa JSP:ltä päiväkodin ja koulun ateriasuoritteet ja omien kiinteistöjen puhtauspalvelut. Etelä-Savon hyvinvointialue puolestaan ostaa JSP:ltä sosiaali- ja terveyspalveluiden ateriat ja sote-kiinteistöjen puhtauspalvelut. Ruoanvalmistus tapahtuu kaikille aterioille osalta keskuskeittiöllä, jossa JSP on kunnan vuokralaisena vuoden 2023 alusta alkaen.

Palvelusta maksettavat hinnat ovat voimassa kauden kerrallaan ja tulevan kauden hinnoitteluperiaatteet sovitaan syksyisin talousarviovalmistelujen yhteydessä.

Vuoden 2026 sopimushinnat on avattu liitteissä. Puhtauspalveluiden kustannus vuonna 2026 olisi 20 542 e / kk ja ateriapalveluiden kustannus 22 058 e / kk eli yhteensä 511 200 e / vuosi (alv 0 %). Vuoteen 2025 verrattuna puhtauspalveluiden hinnat nousevat 0,6 prosenttia ja ateriapalvelujen hinnat 2,9 prosenttia.

Puumalan kunta on ostamassa vuoden 2026 aikana JSP:lta myös kaavapalveluita 35 000 euron (alv 0%) arvosta. Ne painottuvat asemakaavojen ja niihin liittyvien selvitysten laadintaan. Taajama-alueen asemakaavan päivitys on käynnissä kantatie 62:n itäpuolisilla alueilla, sekä satama/ydinkeskusta-alueella.

Ehdotus

Esittelijä: Kimmo Hagman, tekninen johtaja

Tekninen lautakunta päättää hyväksyä kunnan ja Järvi-Saimaan Palvelut Oy:n välisen palvelusopimuksen liitteiden mukaisesti ja oikeuttaa kunnanjohtajan allekirjoittamaan sopimuksen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kunnanhallitus, § 226, 08.12.2025
Tekninen lautakunta, § 6, 05.02.2026

§ 6

Kuntalaisaloite: Liikuntahallin wc-tilojen ja vesipisteen tavoitettavuudesta ympärivuotisesti

PuuDno-2025-1

Kunnanhallitus, 08.12.2025, § 226

Valmistelijat / lisätiedot:

Mervi Kelloniitty, hallintopäällikkö, mervi.kelloniitty@puumala.fi

MLL Puumalan yhdistys ry on jättänyt kunnalle seuraavan 28.10.2025 päivätyn aloitteen:

Aloite Puumalan kunnalle liikuntahallin wc-tilojen ja vesipisteen tavoitettavuudesta ympärivuotisesti

Puumalan kunta on panostanut kiitettävästi liikuntapaikkoihin ja erityisesti vuonna 2025 valmistuneeseen Perhepuistoon. Yhdistyksemme esittää, että seuraava parannusaskel on esteettömän ja kaikkien saavutettavan wc-asiointimahdollisuuden järjestäminen kaiken ikäisille ulkoliikkuville.

Urheiluhallin läheisyydessä on erilaisia liikuntamahdollisuuksia ympärivuotisesti. Kevät-, kesä- ja syyskaudella pesäpallokenttä, tenniskentät ja Perhepuisto vetävät tehokkaasti kävijöitä. Talviaikaan luistelijoita ja jäälajien harrastajia riittää pieneen kuntaan nähden runsaasti. Vapaasti käytettävää wc-tilaa tai vedenotto pistettä ei ole suunnattu näille käyttäjille.

Ehdotettu parannus on erittäin toivottu ja tarvittu. Mikäli lapsi on iltasella luistelemassa kavereiden kanssa, joutuu hädän yhteydessä pyytämään vanhemman hakemaan ja kuljettamaan wc-käynnille muualle.

Syksyllä Perhepuiston viereistä pusikkoa ovat käyttäneet isommat ja pienemmät ihmiset erilaisten tarpeidentekopaikkana, siis samaa paikkaa jossa lapset käyvät leikkimässä puiden lomassa.

Nuorisovaltuusto on lähettänyt ehdotuksen urheiluhallin luistelukopin vesipisteestä osallistavassa budjetoinnissa vuonna 2025, mutta vesipiste ei yltänyt toteutettavien ehdotusten pariin. Yhdistyksemme on huomioinut aloitteessaan myös terveydellisistä syistä wc-tiloja akuutisti tarvitsevat, esim. suolistosairauksista kärsivät henkilöt.

Aloitteen ohella pyydämmekin Puumalan kuntaa lisäksi tunnustautumaan Vessapassitietoiseksi kunnaksi ja julkaisemaan avoimesti tietoa kunnan tavoitettavista wc-paikoista. *Tieto Vessapassi-paikoista voi rohkaista suolistosairastavaa liikkumaan aiempaa laajemmalla alueella, asioimaan uusissa paikoissa tai osallistumaan tapahtumiin, joissa Vessapassilla pääsee tarvittaessa nopeasti vessaan. Vessapassin käyttöönotto tukee saavutettavuutta. Vessapassin tarkoituksena on helpottaa vessaan pääsyä kodin ulkopuolella, kun terveydellisistä syistä vessaan on päästävä nopeasti tai usein. Vessapassin käyttäjille vessojensa ovet avaavat yritykset, tapahtumat tai julkiset tahot voivat ilmoittautua maksutta mukaan Vessapassipaikaksi. (Suolistosairaudet ry).*

Yhdistys on mielellään käytettävissä aloitteen jatkokäsittelyssä ja toimenpiteiden suunnittelussa.

Katri Huhtala poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn ajaksi.

Esteellisyysperuste: intressijäävi

Ehdotus

Esittelijä: Niina Kuuva, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää lähettää asian teknisen toimen valmisteltavaksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tekninen lautakunta, 05.02.2026, § 6

Valmistelija / lisätiedot:

Kimmo Hagman, tekninen johtaja, kimmo.hagman@puumala.fi

MLL Puumalan yhdistys ry esittää esteettömän ja kaikkien saavutettavissa olevan wc-asiointimahdollisuuden järjestämistä kaiken ikäisille ulkoliikkuville. Aloitteen ohella MLL Puumalan yhdistys ry pyytää Puumalan kuntaa lisäksi tunnustautumaan Vessapassi- tietoiseksi kunnaksi ja julkaisemaan avoimesti tietoa kunnan tavoitettavista wc-paikoista.

Kaikkien saavutettavissa olevan wc-asiointimahdollisuuden järjestämistä on alustavasti suunniteltu urheiluhallille. Siellä olevien yleisö-wc -tilojen käytön mahdollistaminen kaikille vaatisi sisäseinien rakentamis- ja lukitusratkaisuja, jotka vaikeuttaisivat tiloissa liikkumista. Lisäksi yleisö-wc -tilat eivät täytä nykyisiä esteettömyyssäännöksiä.

Paras ratkaisu olisi purkaa nykyinen varsin huonokuntoinen avoimen jääkentän luistelukoppi pois ja rakentaa tilalle pieni rakennus, jossa olisi lämpimät varusteiden vaihtotilat ja kaikkien saavutettavissa oleva esteetön wc-tila. Kyseinen keskeinen paikka palvelisi talvisin jääalueiden käyttäjiä ja kesäisin ulkokuntoilijoita, tenniksen ja pesäpallon pelaajia, sekä perhepuistossa leikkiviä.

Ehdotus

Esittelijä: Kimmo Hagman, tekninen johtaja

Tekninen lautakunta päättää, että kaikkien saavutettavissa olevan wc-asiointimahdollisuuden suunnittelua jatketaan esittelytekstin mukaisesti vaihtoehdolla, jossa tarvittavat tilat rakennettaisiin nykyisen jääkentän käyttäjiä palvelevan pukukopin paikalle pesäpallokentän viereen. Toteutukselle haetaan investointimäärärahaa vuodelle 2027.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kunnanhallitus, § 88, 19.05.2025
Tekninen lautakunta, § 7, 05.02.2026

§ 7

Kuntalaisaloite: Avoimen Wi-Fi verkon rakentaminen keskustaajamaan

PuuDno-2025-1

Kunnanhallitus, 19.05.2025, § 88

Valmistelijat / lisätiedot:

Mervi Kelloniitty, hallintopäällikkö, mervi.kelloniitty@puumala.fi

Paula ja Aapo Okkola ovat jättäneet Puumalan kunnan kirjaamoon 13.5.2025 päivätyn seuraavan kuntalaisaloitteen:

"Ehdotamme, että Puumalan kunta rakentaa avoimen Wi-Fi verkon keskustaajamaan.

Kansainvälisten matkailijoiden määrän kasvaessa avoimen Wi-Fi-verkon tarve Puumalan kunnan keskustaajamassa korostuu entisestään. Myös perinteisen kesäsesongin ulkopuolella ulkomaalaisten matkailijoiden määrä on nykyään merkittävä.

Tällä hetkellä ilmaista Wi-Fiä on käytettävissä vain tietyissä keskustaajaman paikoissa. Suomalaisille mobiilidatapakettien määrä on usein riittävä, mutta kansainvälisille matkailijoille, kuten esimerkiksi saksalaisille, heidän omat datapakettinsa saattavat loppua jo ensimmäisinä lomapäivinä. Puumalan kunnalla olisi mahdollisuus erottua edukseen tarjoamalla ilmainen Wi-Fi, jonka avulla matkailijat voivat kartoittaa ja varata palveluita omilla mobiililaitteillaan vielä lomansa aikanakin."

Ehdotus

Esittelijä: Niina Kuuva, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää lähettää asian tekniselle toimialalle valmisteltavaksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tekninen lautakunta, 05.02.2026, § 7

Valmistelija / lisätiedot:

Kimmo Hagman, tekninen johtaja, kimmo.hagman@puumala.fi

Paula ja Aapo Okkola ovat jättäneet Puumalan kunnan kirjaamoon 13.5.2025 päivätyn seuraavan kuntalaisaloitteen:

"Ehdotamme, että Puumalan kunta rakentaa avoimen Wi-Fi verkon keskustaajamaan.

Kansainvälisten matkailijoiden määrän kasvaessa avoimen Wi-Fi-verkon tarve Puumalan kunnan keskustaajamassa korostuu entisestään. Myös perinteisen kesäsesongin ulkopuolella ulkomaalaisten matkailijoiden määrä on nykyään merkittävä. Tällä hetkellä ilmaista Wi-Fiä on käytettävissä vain tietyissä

keskustaajaman paikoissa. Suomalaisille mobiilidatapakettien määrä on usein riittävä, mutta kansainvälisille matkailijoille, kuten esimerkiksi saksalaisille, heidän omat datapakettinsa saattavat loppua jo ensimmäisinä lomapäivinä. Puumalan kunnalla olisi mahdollisuus erottua edukseen tarjoamalla ilmainen Wi-Fi, jonka avulla matkailijat voivat kartoittaa ja varata palveluita omilla mobiililaitteillaan vielä lomansa aikanakin."

Puumalan kunnan tekninen osasto on aloittanut tammikuussa 2026 selvityksen avoimen eli julkisen Wi-Fi-verkon rakentamiseksi keskustaajamaan. Selvityksessä ovat erilaiset tekniset ratkaisut, hankkeeseen liittyvät tietoturva-asiat, sekä kustannukset. Selvityksen jälkeen hankkeen suunnittelu ja toteutus kilpailutetaan ja mahdollisuuksien mukaan toteutetaan kesäksi 2026.

Ehdotus

Esittelijä: Kimmo Hagman, tekninen johtaja

Puumalan kunnan tekniset palvelut selvittää talven 2026 aikana tekniset ratkaisut ja kustannukset koskien avoimen verkon rakentamista keskustaajamaan.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kunnanhallitus, § 140, 23.06.2025
Tekninen lautakunta, § 8, 05.02.2026

§ 8

Kuntalaisaloite: Kunnan omistamien lähimetsien säilyttäminen luonnontilaisina

PuuDno-2025-1

Kunnanhallitus, 23.06.2025, § 140

Valmistelijat / lisätiedot:

Mervi Kelloniitty, hallintopäällikkö, mervi.kelloniitty@puumala.fi

Valtuutettu Laura Penttisen 31.3.2025 päivätyssä aloitteessa esitetään seuraavaa:

"Esitän, että kunnan omistamat lähimetsät, varsinkin Hiisipolun ympäristö, tulee nähdä ensisijaisesti luonnon monimuotoisuuden sekä ihmisten hyvinvoinnin ylläpitäjinä. Virkistysmetsissä ei tehdä metsätaloustoimia vaan ne on säilytettävä mahdollisimman luonnontilaisina. Tuoreen kyselytutkimuksen mukaan 96 prosentille suomalaisista oman lähimetsän säilyminen on tärkeää."

Ehdotus

Esittelijä: Niina Kuuva, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää lähettää aloitteen valmisteltavaksi tekniselle toimialalle.

Päätös

Päätöshdotus hyväksyttiin.

Tekninen lautakunta, 05.02.2026, § 8

Valmistelija / lisätiedot:

Kimmo Hagman, tekninen johtaja, kimmo.hagman@puumala.fi

Valtuutettu Laura Penttisen 31.3.2025 päivätyssä aloitteessa esitetään seuraavaa:

"Esitän, että kunnan omistamat lähimetsät, varsinkin Hiisipolun ympäristö, tulee nähdä ensisijaisesti luonnon monimuotoisuuden sekä ihmisten hyvinvoinnin ylläpitäjinä. Virkistysmetsissä ei tehdä metsätaloustoimia vaan ne on säilytettävä mahdollisimman luonnontilaisina. Tuoreen kyselytutkimuksen mukaan 96 prosentille suomalaisista oman lähimetsän säilyminen on tärkeää."

Puumalan kunnan omistamia, asemakaavoissa puisto/viheralueiksi merkittyjä lähimetsäalueita on hoidettu kunnan metsäomaisuuden hoitosuunnitelman mukaisesti siten, että siellä on tehty minimaalisesti hakkuita, mutta kuitenkin ehkäisty pahinta pusikoitumista. Pusikoitumisen rajoittaminen eli käytännössä raivaussahatyöt on tehty pitkälti tontinomistajien toiveista ja toimet ovat keskittyneet Kotiniemen ja kirkonkylän omakotialueiden läheisyyteen. Hiisipolun ympäristön vesakonraivausta on jo aiemmin tietoisesti rajoitettu ajatuksella mahdollistaa pöheikkölintujen menestyminen ja lisääntyminen pensaikoissa, tiheiköissä ja aluskasvillisuudessa.

Helsingin yliopiston maatalous-metsätieteellisen tiedekunnan opiskelija on parhaillaan suorittamassa harjoittelujaksoaan Puumalan kunnassa. Työtehtävänä on tutustua Puumalan kunnan metsävaroihin, sekä tunnistaa ja esittää suosituksia siitä, miten monitavoitteinen metsänhoito näyttäytyy ja miten sen tulisi näyttäytyä kunnan metsänhoidossa. Harjoittelun aikana tehtävä työ toimii taustamateriaalina kunnan metsäomaisuuden hoitoa koskevan kilpailutuksen valmistelussa. Valtuutetun aloitteen sisältöä on luontevaa kytkeä kyseisen harjoittelujakson työhön.

Ehdotus

Esittelijä: Kimmo Hagman, tekninen johtaja

Kunta on uusimassa metsäomaisuuden hoidon suunnitelmaansa ja tässä yhteydessä tullaan ottamaan kantaa myös kunnan lähimetsien luonnontilaisuusasteeseen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

§ 9

Teknisen toimialan laskujen hyväksymisoikeudet vuodelle 2026

PuuDno-2025-205

Valmistelija / lisätiedot:

Kimmo Hagman, tekninen johtaja, kimmo.hagman@puumala.fi

Vuoden 2026 talousarvion ja vuosien 2026-2028 taloussuunnitelman mukaan hallintokuntien on vuosittain nimettävä, ketkä henkilöt ovat oikeutettuja hyväksymään niiden laskuja ja muita menotositteita. Hyväksyjien tulee olla esimiesasemassa.

Laskun ja menotositteen hyväksyjä vastaa laskun oikeellisuudesta sekä siitä, että laskun maksamiselle on olemassa tarvittavat määrärahat. Laskun asiataarkastajan tehtävänä on tarkastaa, että laskua vastaava palvelu tai tavara on toimitettu. Laskujen ripeä käsittely tulee turvata myös loma-aikoina. Asiataarkastajan tulee huolehtia, että lasku kohdennetaan oikealle kustannuspaikalle, tilille ja palveluluokalle. Lisäksi laskun hyväksyjällä on on vastuu varmistaa se, että lasku on kohdennettu oikein.

Hyväksyjänä ei voi olla henkilö, joka asiataarkastaa laskun. Alainen ei voi hyväksyä esimiehensä laskuja eikä kukaan omia laskujaan.

Ehdotus

Esittelijä: Kimmo Hagman, tekninen johtaja

Tekninen lautakunta päättää hyväksyä teknisen toimialan laskujen ja menotositteiden hyväksyjät vuodelle 2026 seuraavasti:

Vastuualue	Hyväksyjät
Tekninen lautakunta	Tekninen johtaja Kimmo Hagman, hänen poissa ollessa rakennustarkastaja Heikki Virta.
Yhdyskuntapalvelut	Tekninen johtaja Kimmo Hagman, hänen poissa ollessa rakennustarkastaja Heikki Virta.
Pelastuspalvelut	Tekninen johtaja Kimmo Hagman, hänen poissa ollessa rakennustarkastaja Heikki Virta.
Kiinteistöpalvelut	Tekninen johtaja Kimmo Hagman, hänen poissa ollessa rakennustarkastaja Heikki Virta. Kiinteistöjen lämpö-, sähkö- ja vesilaskujen osalta työnjohtaja Keijo Montonen, hänen poissa ollessa tekninen johtaja Kimmo Hagman.
Ympäristövalvonta	Rakennustarkastaja Heikki Virta, hänen poissa ollessa tekninen johtaja Kimmo Hagman.
Kaavoitus- ja tonttipalvelut	Tekninen johtaja Kimmo Hagman, hänen poissa ollessa rakennustarkastaja Heikki Virta.
Asumispalvelut	Tekninen johtaja Kimmo Hagman, hänen poissa ollessa rakennustarkastaja Heikki Virta.

Edellä olevan lisäksi tekninen johtaja Kimmo Hagmanilla on oikeus hyväksyä kaikki teknisen toimialan laskut. Vastaava oikeus on teknisen johtajan poissa ollessa

kunnanjohtaja Niina Kuuvalla, joka myös hyväksyy teknisen johtajan Kimmo Hagmanin laskut.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

Laskujen hyväksyjät

§ 10

Nuorisovaltuuston edustajien läsnäolo- ja puheoikeus teknisen lautakunnan kokouksissa 2026

PuuDno-2026-21

Valmistelija / lisätiedot:

Mari Lappalainen, toimistosihteeri, mari.lappalainen@puumala.fi

Puumalan kunnan hallintosäännön 107 §:n mukaan nuorisovaltuuston puheenjohtajalla on läsnäolo- ja puheoikeus teknisen lautakunnan kokouksissa, ei kuitenkaan silloin, kun käsiteltävänä on salassa pidettäviä asioita.

Tekninen lautakunta päättää muiden henkilöiden läsnäolo- ja puheoikeudesta.

Puumalan kunnan nuorisovaltuusto päätti kokouksessaan 9.1.2026 § 4 valita puheenjohtajakseen Miko Luukkosen ja nimesivät § 5 teknisen lautakunnan edustajiksi Veikka Valtosen ja varalle Viivia Valtosen.

Ehdotus

Esittelijä: Kimmo Hagman, tekninen johtaja

Tekninen lautakunta päättää, että vuonna 2026 nuorisovaltuuston puheenjohtajan Miko Luukkosen lisäksi myös nuorisovaltuuston tekniseen lautakuntaan nimeämällä kahdella muulla edustajalla, Veikka Valtosella tai Viivia Valtosella, on läsnäolo- ja puheoikeus teknisen lautakunnan kokouksissa salassa pidettäviä asioita lukuun ottamatta.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

Miko Luukkonen, Veikka Valtonen, Viivia Valtonen

§ 11

Teknisen toimialan talousarvion käyttösuunnitelma 2026

PuuDno-2025-128

Valmistelija / lisätiedot:

Kimmo Hagman, tekninen johtaja, kimmo.hagman@puumala.fi

Liitteet

1 §11 Liite 1 Käyttösuunnitelma.pdf

Valtuusto on hyväksynyt kokouksessaan 15.12.2025 § 72 vuoden 2026 talousarvion. Teknisen toimialan määrärahat (ulkoiset ja sisäiset) ovat vastuualueittaan seuraavat:

Tekninen lautakunta	Tuotot	10 000
	Kulut	-216 838
	Toimintakate	-206 838
Yhdyskuntapalvelut	Tuotot	618 506
	Kulut	-1 215 079
	Toimintakate	-596 573
Pelastuspalvelut	Tuotot	15 828
	Kulut	-20 230
	Toimintakate	-4 402
Kiinteistöpalvelut	Tuotot	1 744 354
	Kulut	-1 634 180
	Toimintakate	110 174
Ympäristövalvonta	Tuotot	109 700
	Kulut	-218 849
	Toimintakate	-109 149
Kaavoitus- ja tonttipalvelut	Tuotot	120 000
	Kulut	-75 203
	Toimintakate	44 797
Asumispalvelut	Tuotot	366 733
	Kulut	-307 407
	Toimintakate	59 326
Tekninen toimiala yhteensä	Tuotot	3 027 121

	Kulut	-3 714 413
	Toimintakate	-687 292

Puumalan kunnan hallintosäännön mukaan lautakunta hyväksyy talousarvioon perustuvan käyttösuunnitelman. Vuoden 2026 talousarvion täytäntöönpano-ohjeen mukaan teknisen lautakunnan tulee hyväksyä talousarvion käyttösuunnitelma talousarvion täytäntöönpanoa varten.

Teknisen toimialan vuoden 2026 talousarvion käyttösuunnitelma on liitteenä.

Ehdotus

Esittelijä: Kimmo Hagman, tekninen johtaja

Tekninen lautakunta päättää hyväksyä teknisen toimialan talousarvion käyttösuunnitelman vuodelle 2026 liitteen mukaisesti.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

§ 12

Teknisen toimialan sisäisen valvonnan raportti vuodelta 2025

Salassa pidettävä, (JulkL 24 § 15. kohta)

§ 13

Teknisen toimialan sisäisen valvonnan suunnitelma vuodelle 2026

PuuDno-2025-232

Valmistelija / lisätiedot:

Kimmo Hagman, tekninen johtaja, kimmo.hagman@puumala.fi

Teknisen toimialan sisäisen valvonnan suunnitelma vuodelle 2026 on laadittu sisäisen valvonnan ohjeen mukaisesti.

Suunnitelmat ovat osittain salassa pidettäviä viranomaisen toiminnan julkisuudesta annetun lain 24 § 15. kohdan nojalla (asiakirjat, jotka sisältävät tietoja viranomaisen tehtäväksi säädetystä tarkastuksesta tai muusta valvontatoimeen liittyvästä seikasta, jos tiedon antaminen niistä vaarantaisi valvonnan tai sen tarkoituksen toteutumisen tai ilman painavaa syytä olisi omiaan aiheuttamaan vahinkoa asiaan osalliselle).

Ehdotus

Esittelijä: Kimmo Hagman, tekninen johtaja

Tekninen lautakunta päättää hyväksyä liitteenä (salassa pidettävä) olevan teknisen toimialan sisäisen valvonnan valvontasuunnitelman vuodelle 2026.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

§ 14

Otto-oikeus/viranhaltijoiden päätökset

Valmistelija / lisätiedot:

Mari Lappalainen, toimistosihteeri, mari.lappalainen@puumala.fi

Teknisen toimialan viranhaltijapäätökset ajalla 21.11.2025-28.1.2026

Tekninen johtaja

Hankintapäätös:

§ 1 Tikkatien 6 J, asunnon 4 peruskorjaus, 02.01.2026

§ 2 Asumispalvelujen vuokrauksen- ja kiinteistönhallinnan järjestelmä, 16.01.2026

§ 3 Puumalan kirjasto- ja kulttuuritilan irtokalusteiden hankinta, 16.01.2026

§ 11 Papinpellon seniorikotien E-talon purkaminen, 17.12.2025

Yleinen päätös:

§ 1 Tieavustus Kokkolan Yksityistie, 20.01.2026

§ 14 Tieavustus Sappulantie, 31.12.2025

Ehdotus

Esittelijä: Kimmo Hagman, tekninen johtaja

Tekninen lautakunta päättää, ettei se käytä viranhaltijapäätöksiin kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeutta.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

§ 15

Ilmoitusasiat

Valmistelija / lisätiedot:

Kimmo Hagman, tekninen johtaja, kimmo.hagman@puumala.fi

1. Savo-Karjalan Ympäristötutkimus Jätevedenpuhdistamon raportti 12.12.2025

Ehdotus

Esittelijä: Kimmo Hagman, tekninen johtaja

Tekninen lautakunta merkitsee em. asian tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Hallintovalitus

§3

Hallintovalitus

Tähän päätökseen haetaan muutosta hallintovalituksella.

Valitusoikeus

Tähän päätökseen saa hakea muutosta se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Valitusaika

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen antopäivästä.

Antopäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Valitusviranomainen

Valitus tehdään Itä-Suomen hallinto-oikeudelle.

Postiosoite: PL 1744. 70101 Kuopio

Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64, 70100 Kuopio

Sähköpostiosoite: ita-suomi.hao@oikeus.fi

Faksinumero: 029 564 2501

Puhelinnumero: 029 564 2500

Hallinto-oikeuden kirjaamon aukioloaika: ma – pe 8.00 – 16.15

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite, puhelinnumero ja muut tarvittavat yhteystiedot. Jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valitukseen on liitettävä:

- päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä

-
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Oikeudenkäyntimaksu

Hallinto-oikeus voi periä muutoksenhakuasian käsittelystä oikeudenkäyntimaksun. Maksuista säädetään laissa tuomioistuinmaksulaki 11.12.2015 / 1455.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Puumalan kunnan kirjaamosta.

Postiosoite: Keskustie 14, 52200 Puumala

Sähköpostiosoite: kirjaamo@puumala.fi

Puhelinnumero: 015 888 9500

Kunnan kirjaamon aukioloaika: ma – pe 9.00 – 15.00

Muutoksenhakukielto

§1, §2, §7, §9, §11, §12, §13, §14, §15

Muutoksenhakukielto

Valmistelua tai täytäntöönpanoa koskevaan päätökseen ei saa hakea muutosta.

Sovellettava lainkohta: Kuntalaki 136 §.

Oikaisuvaatimus

§4, §5, §6, §8, §10

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Puumalan kunnan kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Puumalan kunnan tekninen lautakunta.

Postiosoite: Keskustie 14, 52200 Puumala

Sähköpostiosoite: kirjaamo@puumala.fi

Puhelinnumero: 015 888 9500

Kirjaamon aukioloaika: ma – pe 9.00 – 15.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Puumalan kunnan kirjaamosta.

Postiosoite: Keskustie 14, 52200 Puumala

Sähköpostiosoite: kirjaamo@puumala.fi

Puhelinnumero: 015 888 9500

Kunnan kirjaamon aukioloaika: ma – pe 9.00 – 15.00